

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании услуг по предоставлению помещений и прилегающей территории гостиничного комплекса
«Пекин»
для организации фото-, видеосъемки

1. Настоящим положением регулируется порядок осуществления в личных (некоммерческих) целях физическими лицами (далее – Заказчик) фото-, видеосъемки в гостиничном комплексе «Пекин», принадлежащем ИООО «Гостиница «Пекин-Минск» (далее – Исполнитель), и на прилегающей к нему территории, а также стоимость и условия предоставления услуги.
2. Услуга по предоставлению помещений и прилегающей территории гостиничного комплекса «Пекин» для организации фото-, видеосъемки является публичной и условия ее оказания размещаются на официальном сайте гостиничного комплекса «Пекин».
3. Фото-, видеосъемка может осуществляться в следующих объектах:
 - 3.1. в лобби зоне;
 - 3.2. в фойе перед банкетным залом «Орхидея»;
 - 3.3. в физкультурно-оздоровительном центре;
 - 3.4. на территории летней террасы с фонтаном;
 - 3.5. на территории прилегающего парка, земельный участок которой передан Исполнителю в аренду;
 - 3.6. в гостиничном номере.
4. Предварительное бронирование Заказчиком может осуществляться по телефону +375173297777 специалистами по продажам в отделе маркетинга и продаж. После бронирования по телефону необходимо подтверждение бронирования посредством внесения в течение трех дней Заказчиком предварительной оплаты на стойке рецепции Исполнителя и заполнения бланка заявки на оказание услуги. В случае невнесения Заказчиком предварительной оплаты в указанный срок Исполнитель вправе оказать услугу только при наличии возможности и после оплаты стоимости услуг Заказчиком в полном объеме. В заявке указывается Ф.И.О. заказчика, количество человек, испрашиваемое время оказания услуги и категории объекта, где предполагается фото, видеосъемка. Заявка составляется в двух экземплярах, один из которой с отметкой Исполнителя передается Заказчику.
5. После внесения Заказчиком предварительной оплаты и подачи заявки работники рецепции незамедлительно передают заявку специалистам по продажам в отдел маркетинга и продаж. При этом начальник отдела маркетинга и продаж обеспечивает контроль за внесением специалистами по продажам сведений о времени оказания услуги в Banquet Event Order, после чего передают копию заявки заместителю директора – начальнику службы безопасности.
6. Начальник службы безопасности обеспечивает соблюдение Заказчиком и приглашенными им лицами условий оказания услуги.
7. Услуга оказывается Исполнителем только после внесения Заказчиком предварительной оплаты. Основанием для начала оказания услуги Исполнителем является предоставление копии заявки Заказчика и кассового чека. В случае утере Заказчиком указанных документов он обязан предъявить Исполнителю паспорт.
8. Во время оказания услуги в предоставленных Исполнителем объектах может находиться не более четырех человек со стороны Заказчика, а также приглашенные им фотограф и видеооператор.
9. Стоимость услуг:
 - 9.1. по предоставлению объектов для фотосъемки во всех объектах, указанных в п.3 соответствующего положения, за исключением п.3.3 и п.3.6 составляет 75 белорусских рублей 00 копеек за 2 часа. Каждый последующий час использования объектов оплачивается в размере 37 белорусских рублей 50 копеек;
 - 9.2. по предоставлению объектов для фотосъемки в объекте, указанном в п.3.3 составляет 90 белорусских рублей 00 копеек за 2 часа. Каждый последующий час использования объектов оплачивается в размере 45 белорусских рублей 00 копеек;
 - 9.3. по предоставлению объектов для фото и видеосъемки во всех объектах, указанных в п.3 соответствующего положения, за исключением п.3.3 и п.3.6 составляет 100 белорусских рублей 00 копеек за 2 часа. Каждый последующий час использования объектов оплачивается в размере 50 белорусских рублей 00 копеек.
 - 9.4. по предоставлению объектов для фотосъемки и видеосъемки в объекте, указанном в п.3.3 составляет 120 белорусских рублей 00 копеек за 2 часа. Каждый последующий час использования объектов оплачивается в размере 60 белорусских рублей 00 копеек.

9.5. по предоставлению объектов для фотосъемки и видеосъемки в объекте, указанном в п. 3.6, составляет:

Категория номера	Стоимость у.е.	Категория номера	Стоимость у.е.
Стандарт single\double	67	Люкс	148
Делюкс single\double	77	Представительский люкс	200
Бизнес single\double	87	Президентский номер	720

Оплата по предоставлению объектов для фотосъемки и видеосъемки в объекте указанном в п. 3.6, производится в белорусских рублях по курсу у.е. установленному в ИООО «Гостиница «Пекин-Минск» приказом по гостинице на день оплаты. Для осуществления фото/видеосъемки в гостиничном номере Заказчику необходимо предварительно забронировать соответствующий гостиничный номер. Исполнитель не гарантирует наличие номера соответствующей категории при отсутствии предварительного бронирования.

10. Оплата услуг осуществляется Заказчиком путем внесения наличных денежных средств либо с использованием банковской платежной карты на стойке рецепции Исполнителя.
11. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от оказания услуги. В случае отказа более чем за 10 дней до начала оказания услуги Исполнитель обязуется возратить в полном объеме денежные средства, внесенные в качестве предварительной оплаты, в течение 3 банковских дней с момента получения требования от Заказчика. В случае отказа менее чем за 10 дней Исполнитель вправе не возвращать денежные средства, внесенные в качестве предварительной оплаты, и оприходовать их как штраф за односторонний отказ от услуги.
12. Исполнитель вправе исключить любой объект из числа заказанных Заказчиком. При этом Исполнитель в качестве неустойки выплачивает Заказчику:
 - 12.1. за каждый исключенный объект для фотосъемки – 12 белорусских рублей 50 копеек;
 - 12.2. за каждый исключенный объект для фото и видеосъемки – 16 белорусских рублей 00 копеек.
13. В случае необходимости использования Исполнителем какого-либо объекта, предоставляемого Заказчику, в иных целях начальник отдела маркетинга и продаж незамедлительно уведомляет об этом директора для принятия решения о подготовке соответствующего распоряжения. В случае исключения объекта из числа заказанных Заказчиком начальник отдела маркетинга и продаж обеспечивает уведомление об этом Заказчика и руководителя службы безопасности.
14. Заказчику, а также приглашенными им лицами запрещается:
 - 14.1. фото, видеосъемка гостей и с гостями гостиничного комплекса «Пекин»;
 - 14.2. фото, видеосъемка в иных объектах, неоговоренных в согласованной Исполнителем заявке Заказчика, а также фото, видеосъемка сотрудников гостиничного комплекса «Пекин»;
 - 14.3. фото, видеосъемка эротического содержания, а также несоответствующая общепринятым нормам нравственности и морали;
 - 14.4. публичное размещение фото и видеоматериалов без указания, что они сделаны в гостиничном комплексе «Пекин» г. Минска, а также в случае присутствия в этих материалах гостей гостиничного комплекса «Пекин»;
 - 14.5. изменение интерьера помещений Исполнителя, расположение мебели, предметов дизайна и украшений без согласования с представителем Исполнителя;
 - 14.6. использование какого-либо оборудования и имущества (за исключением фото и видеооборудования) без согласования с представителем Исполнителя;
 - 14.7. курение;
 - 14.8. распитие алкогольных напитков вне объектов общественного питания Исполнителя, в том числе алкогольных напитков, неприобретенных у Исполнителя;
15. В случае нарушения Заказчиком (приглашенными им лицами) условий оказания услуги Исполнитель вправе прекратить оказание услуги и потребовать немедленного окончания фото, видеосъемки. В данном случае внесенные Заказчиком денежные средства не возвращаются и оприходуются Исполнителем в качестве неустойки. Исполнитель вправе ознакомиться с результатами фото, видеосъемки при наличии оснований предполагать об имеющихся нарушениях со стороны Заказчика условий оказания услуги.
16. Ущерб, причиненный имуществу Исполнителя Заказчиком либо приглашенными им лицами, подлежит возмещению Заказчиком в течение 5 рабочих дней с момента получения такого требования от Исполнителя.
17. Исполнитель не обязан создавать для Заказчика какие-либо дополнительные или особые условия для фото, видеосъемки и предоставляет объекты в рамках осуществления своей обычной деятельности.
18. Запрещается проведение фото и видеосъемки в объектах общественного питания, конференц-залах и в иных местах, кроме, указанных в п. 3 настоящего Положения.